



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзного комитета  
МБОУ СОШ №26 г. Ставрополя

*[Signature]* / А.В. Кравченко /

«20» августа 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ СОШ №26 г.  
Ставрополя

*[Signature]* / Н.А. Тишкин /

«20» августа 2015г.



## **Положение о научно-методическом совете**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Научно-методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе руководителей методических объединений, опытных педагогов с целью научно-методического обеспечения образовательного процесса, управления инновационной деятельностью педагогического коллектива.
- 1.2. Научно-методический совет является главным консультационным и экспертирующим органом школы по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.3. Научно-методический совет призван координировать деятельность специальных служб школы (психологической, логопедической, социальной), творческих педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. Организация деятельности научно-методического совета производится в соответствии с данным Положением.

### **2. Цели и задачи и полномочия научно-методического совета**

- 2.1. Определение инновационной образовательной политики в школе.
- 2.2. Определение стратегии развития школы, отдельных приоритетных направлений деятельности, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов (в том числе и инновационных).
- 2.3. Экспертиза программы развития школы, образовательной программы школы, программ факультативных курсов, спецкурсов и других учебных программ

### **3. Основные направления деятельности научно-методического совета**

### 3.1. Научно-методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию образовательных процессов, в том числе и инновационных;
- организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития школы;
- организует разработку, экспертизу программы развития школы, образовательной программы, программ факультативов, элективных курсов, спецкурсов и других учебных программ;
- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, участвует в их реализации;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- вырабатывает и согласует подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, в т.ч. через самообразования;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- контролирует ход и результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в школе;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в школе;
- вносит предложения по созданию временных творческих групп;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- создаёт систему диагностических услуг профессиональной и познавательной деятельности;
- организует выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- формирует банк педагогических идей и данных по передовому педагогическому опыту;
- организует научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки.

## 4. Состав научно-методического совета.

Членами научно-методического совета являются заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, руководители временных творческих групп, руководители инновационных и исследовательских проектов, учителя высшей квалификационной категории. В научно-методический совет может входить от 5 до 15 человек. Руководит научно-методическим советом заместитель директора по УВР.

## **5. Формы работы научно-методического совета.**

Основными формами работы научно-методического совета являются: плановые заседания, заслушивание докладов членов научно-методического совета с описанием содержания и результатов реализации программы развития образовательного учреждения, рассмотрение результатов экспертизы инновационных разработок, выработка рекомендаций по их внедрению и опубликованию.

## **6. Права научно-методического совета.**

Научно-методический совет имеет право:

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;
- отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
- участвовать в управлении школой в порядке, определённом Уставом школы, участвовать в работе педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности школы на заседаниях научно-методического совета;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных учреждениях.

## **7. Организация работы научно-методического совета**

- 7.1. Создание и ликвидация научно-методического совета проводится по решению педагогического совета.
- 7.2. Научно-методический совет составляет годовой план работы в виде комплексно-целевой программы и перспективный план ведения инноваций.
- 7.3. Периодичность заседаний научно-методического совета определяется его членами исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).
- 7.4. Повестка заседания научно-методического совета объявляется не менее чем за неделю. Заседания совета оформляются протокольно в соответствии с системой делопроизводства в школе.

- 7.5. В своей деятельности научно-методический совет подотчётен педагогическому коллективу школы, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.
- 7.6. К работе научно-методического совета могут привлекаться представители научно-педагогической и родительской общественности.
- 7.7. Решения научно-методического совета правомочны при присутствии  $2/3$  его состава и более половины проголосовавших.
- 7.8. Решения научно-методического совета являются для педагогического коллектива рекомендательными, а утверждённые приказом директора по школе, обязательными для исполнения.