



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзного комитета  
МБОУ СОШ №26 г. Ставрополя

*[Signature]* / А.В. Кравченко /

«20» августа 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ СОШ №26 г.  
Ставрополя

*[Signature]* / Н.А. Штицкий /

«20» августа 2015г.



## **Положение о портфолио учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26 города Ставрополя**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение устанавливает механизм формирования, основное содержание портфолио учителя МБОУ СОШ №26 г. Ставрополя и механизм использования портфолио в распространении передового педагогического опыта.

Положение не противоречит законодательству РФ в области образования: ФЗ РФ «Об образовании в РФ», трудовому законодательству (ТК РФ), Уставу МБОУ СОШ №26 г. Ставрополя.

**Портфолио** является действенным механизмом фиксирования профессиональных компетенций учителя.

**Портфолио** даёт объективную информацию о педагогических профессиональных достижениях, о реальном качестве работы педагога, фиксирует динамику изменения качества профессиональной деятельности.

**Портфолио** позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности: обучающей, воспитательной, творческой, самообразовательной.

**Портфолио** учителя служит не только инструментом, облегчающим внешнюю экспертизу деятельности учителя и её результатов, но и обеспечивает для учителя возможность рефлексии и самооценки, а главное, служит средством, поддерживающим профессиональный рост.

### **2. Цели и задачи:**

2.1. Цель - создание условий для роста профессиональных компетенций педагога.

2.2. Задачи:

- формирование устойчивой позитивной профессиональной мотивации учителя;
- формирование потребности в личностном развитии;
- обеспечение возможности демонстрировать результаты профессиональной, инновационной деятельности;
- основание для аттестации педагогического работника.

### **3. Структура и содержание портфолио.**

3.1. Структура портфолио:

- Информационная карта педагога (Приложение №1)
- Индивидуальный образовательный маршрут (Приложение №2)

3.2. Портфолио формируется по разделам:

- **Портфолио результатов** состоит из документов, подтверждающих повышение квалификации педагогов (копии свидетельств, сертификатов, дипломов)
- **Портфолио продуктивности** деятельности включает разработанные авторские программы, образцы тематических планов, технологические карты уроков, программы саморазвития, статьи и публикации в СМИ по профессиональной деятельности.
- **Портфолио успешности** педагога включает грамоты, дипломы участника, призера и победителя конкурсов по профессиональной деятельности; грамоты, дипломы участника,

призера и победителя конкурсов для учащихся, подготовленных педагогом; отзывы родителей, выпускников, местного сообщества о деятельности педагога

- **Портфолио эффективности** включает мониторинг обученности (за последние 3 года), качество сдачи ЕГЭ, ОГЭ, уровень воспитанности учащихся, результаты внеклассной работы по предмету (итоги олимпиад, конкурсов, соревнований), конкурентоспособность выпускников по предмету.

#### **4. Механизм формирования портфолио:**

4.1. Портфолио формируется педагогом под руководством руководителя МО.

- Портфолио результатов пополняется по факту получения документов.
- Портфолио продуктивности деятельности пополняется согласно плану работы ОУ и личному плану педагога.
- Портфолио успешности педагога пополняется по результатам участия в конкурсах.
- Портфолио эффективности пополняется ежегодно по итогам учебного года.

#### **5. Контроль заполнения и пополнения портфолио.**

5.1. Контроль заполнения и пополнения Портфолио осуществляется руководителем МО (1 раз в уч. год).

5.2. Мониторинг пополнения Портфолио проводится в течение года учителем.

**Информационная карта педагога  
МБОУ СОШ №26 г. Ставрополя**

1. ФИО
2. Дата рождения
3. Занимаемая должность
4. Образование
5. Стаж работы:
  - Общий
  - Педагогический
  - В данной школе
6. Дата последней аттестации
7. Уровень квалификации
8. Классное руководство
9. Заведование кабинетом
10. Внеклассная работа по предмету (кружок, проект)
11. Тема самообразования
12. Повышение квалификации (курсы и дата их прохождения; другие формы обучения)
13. Награды, поощрения, звания

## Индивидуальный образовательный маршрут педагога

ФИО \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

## 1. Повышение квалификации (за последние 5 лет)

год	тип курсов/количество часов	название	на базе какого учреждения

## 1.1. Сведения о квалификации

год	Квалификационная категория	Сроки следующей аттестации

## 1.2. Тема самообразования \_\_\_\_\_

1.3. Результат работы по теме (с указанием даты, формы и места обобщения)  
\_\_\_\_\_

## 2. Участие в системе научно-методической работы

год	уровень	название мероприятия	степень участия (открытый урок, мероприятие; выступление на заседании МО, совещаниях, проведение методических семинаров)

## 3. Участие в профессиональных конкурсах

№	название	уровень	форма участия	результат

## 4. Участие в опытно-экспериментальной работе

год	Уровень (школа, город, регион, Россия)	Направление работы	Степень участия (публикации, открытые уроки и др.)	Результат деятельности

## 5. Совместная с учащимися творческая, исследовательская деятельность

год	Мероприятие (олимпиады, конкурсы, марафоны, НПК)	Форма участия (очная/заочная)	Уровень (школа, город, регион, Россия)	ФИ ученика	Класс/ предмет	результат

--	--	--	--	--	--	--

**6. Обобщение педагогического опыта**

**6.1. Имеются ли:**

- ✓ Авторские образовательные программы \_\_\_\_\_
- ✓ Печатные работы (название, уровень) \_\_\_\_\_
- ✓ Методические разработки (название) \_\_\_\_\_